

## Bewerbungsunterlagen

Der Anmeldung sind beizufügen:

- **Anmeldeformular** unserer Schule (auf unserer Homepage erhältlich)
- **Lebenslauf** mit Angaben über den bisherigen Bildungsweg
- **Beglaubigte Kopie** des Zeugnisses der zuletzt besuchten Schule, sowie des Zeugnisses des Sek I
- **Lichtbild**
- **frankierter Rückumschlag** (C6 mit Briefmarke)
- **eine Erklärung**, ob und gegebenenfalls an welcher Schule die Bewerberin oder der Bewerber an einem Aufnahmeverfahren zu einem früheren Schuljahr erfolglos teilgenommen hat
- **Formular** zur Beantragung des erweiterten Führungszeugnisses (auf unserer Homepage erhältlich)
- **Besondere Berücksichtigung** finden im Auswahlverfahren gegebenenfalls Erfahrungen und Kenntnisse, die im sozialpädagogischen und ehrenamtlichen Bereich erworben wurden und mit einer entsprechenden Bescheinigung nachgewiesen werden. Dies können sein: FSJ, FÖJ, FJK, JULEIKA **und/oder** eine abgeschlossene Berufsausbildung, Praktika im sozialpädagogischen Bereich (jedoch nicht Schulpraktika), ehrenamtliche Tätigkeiten (z.B. bei AI, FFW, Sportverein, Konfirmandenbetreuung etc.), besonderes Schulengagement (Mitarbeit in Schulbibliothek, Bistro, Schulsprecherin/Schulsprecher etc.).

## Bewerbungszeitraum

Anmeldungen im Geschäftszimmer der Schule in der Zeit **vom 01. -20. Februar** des Jahres für das kommende Schuljahr.

Nur vollständig eingereichte Bewerbungsunterlagen können in das Auswahlverfahren mit einbezogen werden.

Anschrift

**Berufsbildende Schulen V  
der Stadt Braunschweig**

Kastanienallee 71

38102 Braunschweig

Fon (05 31) 470 - 79 50

Fax (0531) 470 - 79 89

Homepage: bbs5-bs.de

eMail: [verwaltung.bbs5@braunschweig.de](mailto:verwaltung.bbs5@braunschweig.de)

## Öffnungszeiten des Büros

Mo. -Do. 07:30 Uhr -15:30 Uhr

Fr. 07:30 Uhr -13:30 Uhr

## Kosten

Zu Beginn des Schuljahres fällt für Verbrauchsmaterialien ein einmaliger Betrag von **30 Euro** an. Hinzu kommen Literatur und Arbeitsmaterialien bis zu **200 €** im Schuljahr. Lernmittel können ausgeliehen werden.

Zusätzlich sind **Kosten für eine Studienfahrt** einzuplanen.

# Zweijährige Berufsfachschule Sozialpädagogische Assistentin Sozialpädagogischer Assistent in **Vollzeitform**



**Berufsbildende Schulen**  
KASTANIENALLEE  
BÖCKLINSTRASSE  
LEONHARDSTRASSE

**BBS V der Stadt Braunschweig**

## Aufnahmevoraussetzungen

In die Klasse 1 der zweijährigen Berufsfachschule sozialpädagogische Assistentin/sozialpädagogischer Assistent kann aufgenommen werden,

- wer den Sekundarabschluss I -Realschulabschluss nachweist.

In die Klasse 2 kann aufgenommen werden, wer

- den Realschulabschluss und den erfolgreichen Besuch einer zweijährigen Berufsfachschule - Sozialpädagogik - **oder**
- den Realschulabschluss und eine andere gleichwertige einschlägige abgeschlossene Berufsausbildung **oder**
- die Fachhochschulreife oder einen anderen gleichwertigen Bildungsstand **oder**
- den Realschulabschluss sowie eine Qualifizierung in der Kindertagespflege im Umfang von mindestens 160 Unterrichtsstunden und eine mindestens dreijährige Tätigkeit mit der Hälfte der Stunden einer Vollzeitkraft als Tagespflegeperson nachweist. Wenn Bewerber/innen über eine Aufbauqualifizierung in der Kindertagespflege (400 Std) verfügen, wird die erforderliche Tätigkeit als Tagespflegeperson auf ein Jahr gekürzt.

Mit erfolgreichem Abschluss der Ausbildung wird die Berechtigung erworben, die Berufsbezeichnung

**Staatlich geprüfte sozialpädagogische Assistentin**

**Staatlich geprüfter sozialpädagogischer Assistent**

zu führen und somit als Zweitkraft in einer sozialpädagogischen Einrichtung tätig zu werden.

Danach besteht die Möglichkeit, die zweijährige Fachschule Sozialpädagogik zu besuchen und dort den Abschluss **Staatlich anerkannte**

**Erzieherin/Staatlich anerkannter Erzieher** zu erwerben, soweit die

Aufnahmevoraussetzungen für die Fachschule Sozialpädagogik erfüllt sind.

Ebenso besteht die Möglichkeit zur Aufnahme in die **Fachoberschule**

**Gesundheit und Soziales** (Klasse 12), um dort die **Fachhochschulreife** zu erlangen.

## Studentafel (bezogen auf zwei Ausbildungsjahre)

Allgemeiner Lernbereich	
Deutsch / Kommunikation	<b>10 Std.</b>
Englisch	
Mathematik	
Politik	
Sport	
Religion	
Module Klasse 1	Module Klasse 2
Berufsbezogener Lernbereich Theorie	
Erwerb der sozialpädagogischen Berufsrolle <b>40 Std.</b>	Entwicklung beruflicher Identität <b>80 Std.</b>
Vielfalt in der Lebenswelt von Kindern (entweder Klasse I oder II) <b>80 Std.</b>	
Betreuung und Begleitung von Kindern <b>160 Std.</b>	Entwicklungs-und Bildungsprozesse von Kindern <b>160 Std.</b>
Erziehung als pädagogische Beziehungsgestaltung <b>120 Std.</b>	Pädagogische Konzepte <b>120 Std.</b>
Pädagogische Begleitung von Bildungsprozessen I <b>240 Std.</b>	Pädagogische Begleitung von Bildungsprozessen II <b>200 Std.</b>
Arbeit mit Familien und Bezugspersonen (entweder Klasse I oder II) <b>40 Std.</b>	
Berufsbezogener Lernbereich Praxis	
Reflexion der praktischen Ausbildung I <b>60 Std.</b>	Reflexion der praktischen Ausbildung II <b>60 Std.</b>
Durchführung einer praktischen Ausbildung in geeigneten sozialpädagogischen Einrichtungen für Kinder von 0-10 Jahren <b>420 Std.</b>	Durchführung einer praktischen Ausbildung in geeigneten sozialpädagogischen Einrichtungen für Kinder von 0-10 Jahren <b>420 Std.</b> <b>(600 Std. für Quereinsteiger in Klasse II)</b>

## Abschlussprüfung

Am Ende der Ausbildung findet eine Abschlussprüfung statt. Sie umfasst einen schriftlichen und gegebenenfalls einen mündlichen Teil sowie eine praktische Prüfung.

Mit dem erfolgreichen Berufsabschluss wird der erweiterte Sekundarabschluss I erworben.